

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Аленький цветочек» х. Новосадковский  
(МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский)

Приказ

17.11.2025

№ 157

Х. Новосадковский

**О поэтапном внедрении Программы  
просвещения родителей (законных представителей)  
детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ д/с  
«Аленький цветочек» х. Новосадковский**

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2024 №03-1663 «О подготовке к внедрению Программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций», приказом Отдела образования Администрации Мартыновского района от 28.11.2024 №446 «О поэтапном внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации на территории Мартыновского района», протоколом заседания педагогического совета от 17.11.2025 № 2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 01.01.2026 деятельность педагогического коллектива МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации (далее - Программа просвещения родителей).

2. Утвердить:

2.1. Дорожную карту поэтапного внедрения Программы просвещения родителей в МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский (далее - ДОО) (Приложение №1).

2.2. Состав рабочей группы по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей в ДОО (далее — Рабочая группа) (Приложение №2).

2.3. План-график повышения квалификации педагогов ДОО по дополнительным профессиональным программам — программам просветительской деятельности для родителей (законных представителей) с учетом дефицитов профессиональных компетенций педагогов (Приложение №3).

3. Рабочей группе:

3.1. Интегрировать в срок до 01.01.2026 тематику Программы просвещения родителей в содержание образовательной программы дошкольного образования ДОО, в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

- 3.2. Разместить просветительские материалы для родителей воспитанников на официальном сайте и в сообществах ДОО в социальных сетях.
- 3.2. Обеспечить участие ДОО в ежегодном мониторинге результатов внедрения Программы просвещения родителей (дважды в год).
4. Заведующему Нижельской Н.Д.:
- 4.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива ДОО по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей.
- 4.2. Организовать в срок до 30.11.2025 анкетирование родителей с использованием Яндекс формы с целью определения способов получения информации просветительского характера.
- 4.3. Внести в срок до 01.01.2026 по согласованию с Учредителем изменения и дополнения в Программу развития МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с  
«Аленький цветочек»  
х. Новосадковский



Нижельская Н.Д.

**Дорожная карта**  
**поэтапного внедрения в МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский**  
**«Программы просвещения родителей (законных представителей) детей**  
**дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные**  
**организации»**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
			2025 год	2026 год	2027 год
<b>1. Организационное обеспечение</b>					
1.	Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные учреждения(далее — Программа просвещения родителей).	Заведующий	до 01.12.2025		
2.	Изучение администраций, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Минобрзования РО, ГАУ ДПО РО ИРО по внедрению Программы просвещения родителей	Заведующий,		По мере поступления материалов	
3.	Рассматривание вопросов по внедрению Программы просвещения родителей на администрации совещаниях при заведующем, педсоветах, семинарах и др.	Заведующий,	+	+	+
4.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский (далее - ДОО)(мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОО.	Заведующий, воспитатели	+	+	+

Привлечение родителей к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей через:	Заведующий,	+	+	+	+
• Управляющий Совет ДОО;					
• Родительский комитет ДОО;					
• Родительские комитеты групп;					
• Совет по питанию.					

5. Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».	Заведующий, рабочая группа	декабрь	+	+
6. Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт и в сообществах ДОО в социальных сетях	Педагоги	декабрь	+	+
7. Организовать участие ДО в областных, районных мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах и т.д.	Заведующий,	декабрь	+	+
8. Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	Заведующий,		2 раза в год	2 раза в год

## 2. Нормативно-правовое обеспечение

1. Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения родителей.	Заведующий,	до 31.12.2025	
2. Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей.	Заведующий,	По мере поступления	материалов
3. Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ОП ДО МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский по построению взаимодействия с родителями.	Заведующий рабочая группа	до 31.12.2025	

## 3. Кадровое обеспечение

1.	Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающей сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий,	+	+	+	+	+
2.	Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей.	Заведующий	+	+	+	+	+
3.	Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов по теме «Формы просвещения родителей в ДОО»	Заведующий,	декабрь	+	+	+	+
4.	Участие педагогов в районных методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей».	Заведующий,	+	+	+	+	+
5.	Участие во всероссийских, региональных конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий,	+	+	+	+	+
6.	Повышение компетенций педагогических работников через систему внутреннего обучения – постоянно действующий семинар «Успешное партнерство».	Заведующий,	+	+	+	+	+
7.	Разработка (корректировка при необходимости) годового плана работы ДОО с учетом внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий,	До 31 декабря	До 1 сентября	До 1 сентября	До 1 сентября	До 1 сентября
<b>4. Научно-методическое обеспечение</b>							
1.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета ДОО.	Заведующий,	ноябрь	+	+	+	+
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО (в свете внедрения Программы).	Заведующий,	+	+	+	+	+

3. Разработка диагностического портфеля «Осознанное родительство»	Заведующий,	+		
4. Разработка и реализация проекта «Главное вместе»	Рабочая группа, Педагоги	+	+	+
5. Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей.	Заведующий,	+	+	+
6. Комплектование библиотеки методического кабинета ДОО в соответствии с Программой просвещения родителей.	Заведующий,	+	+	+
7. Повышение компетенций родителей через всеобуч «Школа ответственного родительства»	Заведующий,	+	+	+
8. Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности.	Заведующий, , рабочая группа	Ноябрь-декабрь	+	+
9. Подготовка просветительских материалов по тематике ДОО и программы просвещения родителей для размещения на сайте социальных сетях	Заведующий Рабочая группа	+		
10. Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам 'внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий, педагоги	Ноябрь-декабрь	+	+
11. Участие во Всероссийских информационно-методических вебинарах	Заведующий, педагоги	+	+	+
<b>5. Информационное обеспечение</b>				
1. Создание рубрики «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОО для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей.	Заведующий,	В течение года	В течение года	В течение года

2.	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний.	Заведующий Педагоги	+	+	+	+
3.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.	Заведующий,	+	+	+	+
4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.	Рабочая группа	Май - сентябрь	Май - сентябрь	Май - сентябрь	Май - сентябрь

**Состав рабочей группы МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х.  
Новосадковский  
по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей (законных  
представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные  
образовательные организации**

1. Нижельская Н.Д. председатель рабочей группы, заведующий МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский ;
2. Сапронова А.Р., член рабочей группы (ответственный секретарь), инструктор по физ.культуре) МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский
3. Лобаченко А.С., член рабочей группы, воспитатель МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский
4. Лебедева Л.Ю., член рабочей группы, воспитатель МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский
5. Терехина Т.А., член рабочей группы, воспитатель МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский
6. Диценко Т.В., член рабочей группы, музыкальный руководитель МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский.

Приложение №3  
к приказу от 17.11.2025 № 157

План-график  
повышения квалификации педагогов МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х.  
Новосадковский  
по дополнительным профессиональным программам - программам  
просветительской деятельности для родителей (законных представителей) с  
учетом дефицитов профессиональных компетенций педагогов

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тематика курсов	Сроки прохождения
1.	Нижельская Н.Д.	заведующий	«Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО»	23.07.2025
2.	Лобаченко А.С.	Воспитатель	«Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО»	23.07.2025
3.	Лебебедва Л.Ю.	Воспитатель	«Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО»	23.07.2025
4.	Терехина Т.А.	Воспитатель	«Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО»	23.07.2025
5.	Диденко Т.В.	Муз.руководи тель	«Взаимодействие сотрудничество с родителями ДОУ»	26.08.2025
6.	Сапронова А.Р.	Инструктор по физ.культуре	Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	30.12.2025